



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SHKENCËS  
MINISTRI

Nr. 4014 Prot.

Tiranë, 02. 8.2013

U D H Ë Z I M

Nr. 27, datë 02. 8.2013

PËR BORDIN E INSTITUCIONIT ARSIMOR

Në mbështetje të nenit 102, pika 4 e Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë dhe nenit 34 të ligjit nr. 69/2012, datë 21.06.2012 "Për sistemin arsimor parauniversitar në Republikën e Shqipërisë",

UDHËZOJ:

KREU 1

TË DREJTAT E BORDIT TË INSTITUCIONIT ARSIMOR

Bordi ka të drejtë:

- a) t'i kërkojë drejtorit të institucionit (drejtorit) t'i raportojë për kushtet e të nxëniet, arritjet e nxënësve dhe për aspekte të zbatimit të legjislacionit në institucion;
- b) të ftojë për t'u kërkuar mendim nëndrejtor, mësues, kryetarin e këshillit të prindërve, kryetarin e qeverisë së nxënësve, specialistë dhe përfaqësues nga OJF;
- c) t'i drejtohet më shkrim ose të takojë përfaqësues të njësisë arsimore vendore dhe njësisë bazë të qeverisjes vendore për përmirësimin e kushteve të të nxëniet në institucion.

KREU 2

DETYRAT E BORDIT

1. Bordi ka për detyrë:
  - a) të miratojë planin afatmesëm dhe atë vjetor të institucionit;
  - b) të miratojë planin e shpenzimeve të institucionit arsimor për fondet, të cilat sigurohen nga institucioni;
  - c) të miratojë kurrikulën e hartuar nga institucioni arsimor;

- d) të marrë pjesë në procedurat e emërimit e të largimit të drejtorit të institucionit arsimor dhe të mësuesit.
  - e) të shqyrtojë rregulloren e brendshme të institucionit;
  - f) të miratojë hapjen dhe mbylljen e shërbimeve të institucionit për të tretët;
  - g) të shqyrtojë raportin vjetor financiar të institucionit;
  - h) të ndjekë përmbushjen e objektivave të planit vjetor të institucionit.
2. Bordi përpqet për të siguruar kontribute të ligjshme vendase ose të huaja për mbarëvajtjen e institucionit.
3. Kryetari i bordit i raporton këshillit të prindërve të institucionit për veprimtarinë e bordit, në një takim të përbashkët të bordit dhe këshillit të prindërve në fund të vitit shkollor.

### KREU 3

#### PËRBËRJA E BORDIT

1. Bordi ka kryetarin dhe sekretarin e tij.
2. Bordi i institucionit përbëhet nga prindër të nxënësve, mësues, përfaqësuesi i njësisë bazë të qeverisjes vendore përkatëse, nxënës (kur është e mundur) dhe pjesëtarë të tjerë të komunitetit (me ndikim në komunitet, nga bota e biznesit, përfaqësues të OJF-ve, të cilët nuk janë prindër të nxënësve).
3. Drejtori i institucionit arsimor nuk bën pjesë në bord.
4. Në institucionet arsimore me më pak se 24 klasa, në kohën kur bordi ngrihet, ai përbëhet nga pesë vetë.  
Ky bord ka 1 mësues, 1 prind, 1 nxënës, 1 pjesëtar tjetër i komunitetit dhe përfaqësuesin e njësisë bazë të qeverisjes vendore përkatëse.  
Kur bordi nuk ka nxënës, përbëhet nga 1 mësues, 2 prindër, 1 pjesëtar tjetër i komunitetit dhe përfaqësuesi i njësisë bazë të qeverisjes vendore përkatëse.
- Në institucionet arsimore me të paktën 24 klasa, bordi përbëhet nga shtatë vetë. Ky bord ka 1 mësues, 2 prindër, 2 nxënës, 1 pjesëtar tjetër i komunitetit dhe përfaqësuesi i njësisë bazë të qeverisjes vendore përkatëse.  
Kur bordi nuk ka nxënës, përbëhet nga 1 mësues, 3 prindër, 2 pjesëtarë të tjerë të komunitetit dhe përfaqësuesi i njësisë bazë të qeverisjes vendore përkatëse.
5. Prindërit zgjidhen me shumicë votash të fshehta nga këshilli i prindërve.  
Mësuesi zgjidhet me shumicë votash të fshehta nga këshilli i mësuesve.  
Nxënësit zgjidhen me shumicë votash nga qeveria e nxënësve.  
Pjesëtarët e tjerë të komunitetit përfshihen në bord me nismën e tyre dhe përzgjidhen me votim të fshehtë nga anëtarët e tjerë të bordit.

6. Përfaqësuesi në bord i njësisë bazë të qeverisjes vendore caktohet nga këshilli i bashkisë ose komunës përkatëse.
7. Në bord bën pjesë, pa të drejtë vote, një përfaqësues i njësisë arsimore vendore ose një i deleguar i saj, i cili merr pjesë rregullisht në mbledhjet e bordit.
8. Kryetari dhe anëtarët e bordit:
  - a) nuk duhet të kenë lidhje familjare me drejtorin (bashkëshort/bashkëshorte, prind, vëlla/motër, fëmijë në moshë madhore, prindër të bashkëshortit a bashkëshortes);
  - b) nuk duhet të kenë precedentë penalë;
  - c) të mos jenë në forumet drejtuese të partive politike.

#### KREU 4

##### NGRITJA E BORDIT

1. Përgjegjësinë për ngritjen e bordit të një institucioni arsimor e ka përfaqësuesi i njësisë arsimore vendore në bord (përfaqësuesi).
2. Titullari i njësisë arsimore vendore siguron nga njësia bazë e qeverisjes vendore listën e përfaqësuesve të tyre në bordet e institucioneve arsimore përkatëse.
3. Përfaqësuesi drejton mbledhjet e këshillit të mësuesve për zgjedhjen e mësuesit në bord dhe organizon përfshirjen në bord të pjesëtarëve të tjerë nga komuniteti.

#### KREU 5

##### FUNKSIONIMI I BORDIT

1. Bordi funksionon për një periudhë trevjeçare.
2. Bordi mbledhet jo më pak se tri herë në vit. Mbledhjet e tjera zhvillohen ose me nismën e kryetarit të bordit ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij.
3. Mbledhja e bordit zhvillohet kur marrin pjesë jo më pak se 3/5 e anëtarëve të tij, përndryshe shtyhet.
4. Bordi i merr vendimet me shumicë të thjeshtë votash. Vendimet nënshkruhen nga kryetari dhe sekretari.
5. Veprimtaria e anëtarëve të bordit është vullnetare dhe nuk paguhet.
6. Kryetari dhe anëtari i bordit largohet nga bordi kur gjatë dy viteve të njëpasnjëshme mungon në të paktën gjysmën e mbledhjeve të tij.



Zëvendësimi i tyre dhe çdo zëvendësim tjetër kryhet sipas procedurave të përshkruara në këtë udhëzim.

## KREU 6

### KRYETARI I BORDIT

Kryetari i bordit:

- a) zgjidhet në mbledhjen e parë të bordit me shumicën e thjeshtë të votave të fshehta (Kryetari i bordit nuk është mësues);
- b) drejton veprimtarinë e bordit;
- c) drejton ndarjen e detyrave ndërmjet anëtarëve të bordit;
- d) drejton hartimin dhe zbatimin e planit vjetor të bordit;
- e) shkarkohet me shumicë të thjeshtë të votave të fshehta të anëtarëve të bordit për moskryerje të detyrave të tij.

## KREU 7

### SEKRETARI I BORDIT

1. Mësuesi, anëtar i bordit, është sekretar i bordit.
2. Sekretari:
  - a) përgatit materialet që do të shpërndahen në mbledhjet e bordit;
  - b) mban shënimet e mbledhjeve të bordit;
  - c) lajmëron anëtarët e bordit dhe të ftuarit për mbledhjen e radhës;
  - d) mban arkivin e bordit në një mjedis të institucionit.

## KREU 8

### DREJTORI I INSTITUCIONIT DHE BORDI

Drejtori i institucionit ka për detyrë:

- a) t'i dorëzojë kryetarit të bordit kopje të udhëzimeve e rregulloreve të ministrit të Arsimit dhe të Shkencës dhe të titullarit të njësisë arsimore vendore, të cilat i përkasin veprimtarisë së institucionit;
- b) t'i raportojë bordit për çështje të mbarëvajtjes së shkollës për të cilat kryetari i bordit i paraqet drejtorit kërkesë me shkrim;
- c) t'i dorëzojë kryetarit të bordit një kopje të raportit të inspektimit, rezultatet e nxënësve të shkollës në provimet kombëtare dhe çdo studim që krahason institucionin me institucionet e tjera;
- d) t'i sigurojë bordit një mjedis për zhvillimin e takimeve të tij;
- e) t'i sigurojë bordit një vend për arkivin e tij.

## KREU 9

## DISPOZITA E FUNDIT

Ky Udhëzim është i zbatueshëm për institucionet e arsimit parauniversitar publik, përveç institucioneve të arsimit dhe formimit profesional

Ngarkohen për zbatimin e këtij Udhëzimi: Sekretari i Përgjithshëm, Drejtoria e Përgjithshme e Arsimit Parauniversitar dhe Drejtoritë Arsimore Rajonale dhe Zyrat Arsimore.

Ky Udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI

  
MYQEREM TAJ

